

ภาคผนวก ข-16

นโยบายด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมา

HEALTH, SAFETY AND ENVIRONMENT(HSE)

CORPORATE POLICY

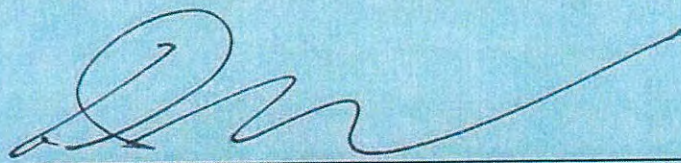
JGC's corporate management is committed to providing a safe and healthful place of work throughout all of JGC's facilities, offices and work sites and to making every effort towards eliminating or minimizing any environmentally adverse effects of JGC's operations.

Thus, JGC will, in all of its operations and at all locations where work is being carried out under its control, promote the highest standards in health, safety, and environmental preservation and protection by establishing, implementing and maintaining an HSE Management System that will include such elements as targets and standards for HSE performance, HSE education programs and motivational incentives, and assessments and accountability for achievement of those targets and standards.

To meet this commitment, JGC in carrying out its operations, will in all cases, abide by the following principles:

- Provide plants that meet the highest standards for safety and operation, and place the minimum burden on the environment.
- Place the highest priority on the health and safety of personnel and on the preservation and protection of the environment.
- Plan and perform work in accordance with the HSE Management System.
- Hold employees, including those of Vendors and Subcontractors, responsible for their own HSE and that of their colleagues.
- Ensure that personnel are trained in HSE.
- Review, monitor and measure HSE performance for continual improvement.
- Provide full cooperation to clients, statutory authorities and local communities.

This policy shall be posted at all locations under JGC control, and all those engaged in work for JGC or present at those locations shall be aware of its contents and shall commit themselves to its fullest implementation.



TADASHI ISHIZUKA
Representative Director, President and COO
JGC CORPORATION
1st January 2019

ภาคผนวก ข-17

แผนงานรับเรื่องร้องเรียน

ระเบียบปฏิบัติงาน โครงการฮาโมนี

1. พนักงานงานใหม่หรือผู้มาติดต่อเพื่อปฏิบัติงาน ต้องเข้ารับการอบรม HSE Induction ก่อน
2. ดัดบัตรในขณะที่ปฏิบัติงานหรือติดต่อโครงการ
3. สวมใส่ อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้เหมาะสม ในไซต์งานและในขณะที่ปฏิบัติงาน
4. ดำเนินการเปิด Work Permit ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง ทั้งงานภายในรั้วและนอกรั้วโครงการ
5. หากมีข้อสงสัยหรือไม่เข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ควรสอบถามหรือปรึกษาหัวหน้างาน Supervisor ทันที
6. ห้ามปฏิบัติงานในเวลาพักกลางวัน หรือเริ่มงานก่อนการทำ Tool box และ STARTT
7. ห้ามนำเครื่องจักรหนักเข้า-ออกโครงการก่อนได้รับอนุญาต
8. ขนส่งพนักงานโดยใช้รถตู้หรือรถบัสหรือยานพาหนะที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ในไซต์งานเท่านั้น
9. พนักงานปฏิบัติงานในระหว่าง 7:00 – 18:00 น. หากต้องการทำงานล่วงเวลาต้องได้รับการอนุมัติก่อน
10. หากพบสถานการณ์หรือการกระทำไม่ปลอดภัย ให้แจ้งหรือรายงานหัวหน้าหน่วยงานทันที
11. ต้องดูแล รักษาความสะอาดบริเวณที่ทำงานให้เรียบร้อยเสมอ
12. ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติงานตามขั้นตอนและกระบวนการ Procedure ที่ได้รับอนุญาตไว้
13. ปฏิบัติงานตามป้ายเตือน ต่างๆและกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด
14. หากประสบเหตุการณ์ฉิวเฉียด Near Miss หรืออุบัติเหตุ เหตุฉุกเฉิน ให้แจ้งหรือรายงานหัวหน้าหน่วยงานทันที
15. ช่วยกันประหยัดน้ำและพลังงาน คัดแยกขยะทิ้งขยะในบริเวณที่จัดไว้ให้

(กัสสุมะ คามียะ)

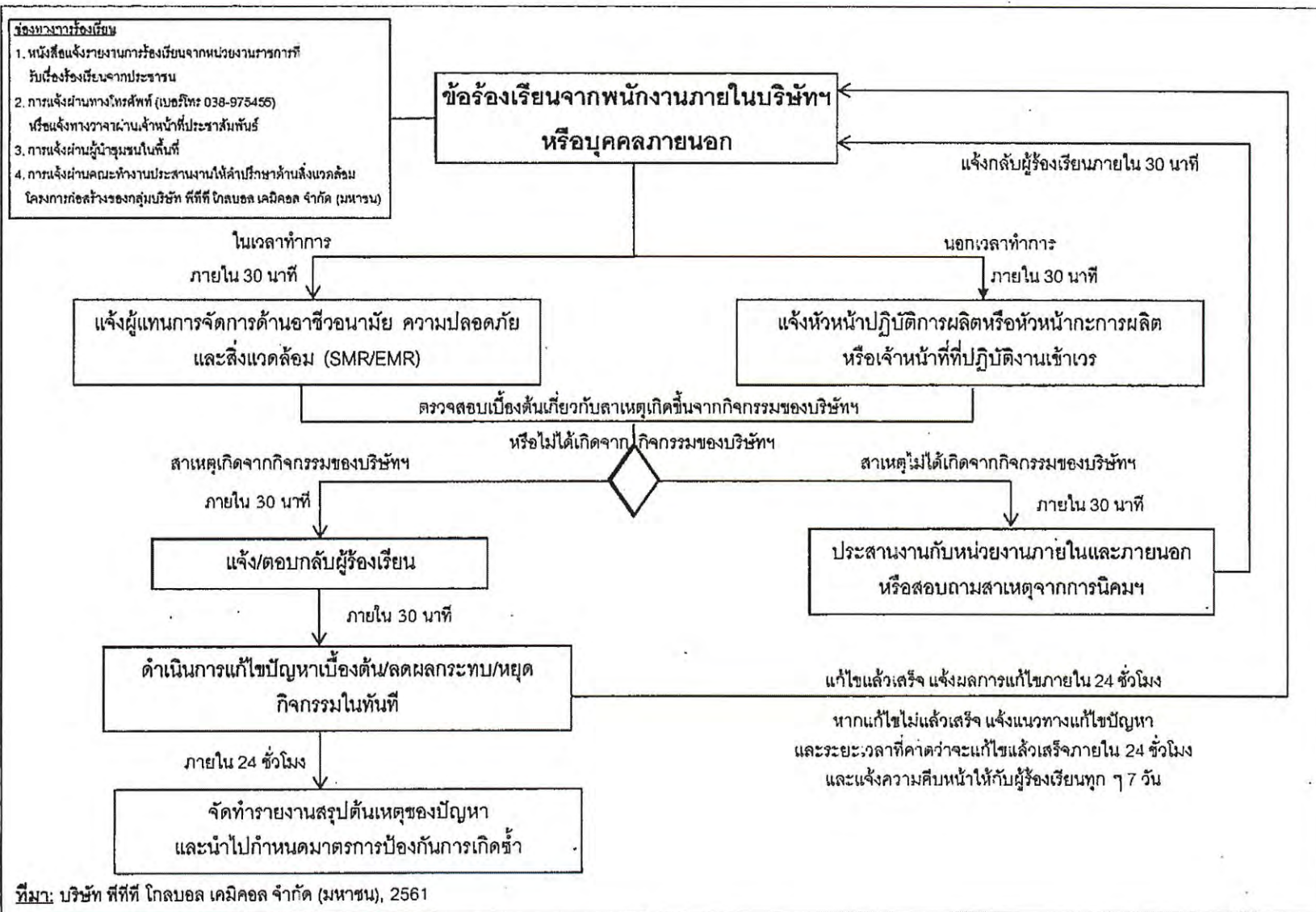
ผู้จัดการงานก่อสร้าง

3 ธันวาคม 2562



(ปัญญา บุญช่วย)

ผู้จัดการแผนกชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

3 ธันวาคม 2562



รูปที่ 3 ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม

<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายวิรัช บุญบำรุงชัย)</p> <p>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)</p> <p>เมษายน 2561</p>		<p>รับรองจำนวนหน้า 65/115</p>	 <p>ENVI WORK CO., LTD.</p>	<p>ลงนาม.....</p> <p>(นายปรีชาวิทย์ รอดรัตน์)</p> <p>ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม บริษัท เอ็นไว เวิร์ค จำกัด</p> <p>เมษายน 2561</p>
--	---	-------------------------------	---	---

ภาคผนวก ข-18

แบบฟอร์มการรับเรื่องร้องเรียน



Suggestion & Complain

ใบรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....



JGC Corporation

ภาคผนวก ข-19

ทีมงานมวลชนสัมพันธ์

HSE Manager



Chatchai
Leungaram



Site Manager



Takehiro
Oki



EHS Engineer



Chakkrit
Jaturapattarapokin



HSE Manager



Bancha
Boonchuay



ภาคผนวก ข-20

คำสั่งแต่งตั้ง คปอ.

JGC JGC HOLDINGS CORPORATION

Rayong Site Office

11 Phangmuang Chapoh 3-2 Road, Huaipong, Muang, Rayong 21150 Thailand
PO Box 30, Map Ta Put Post Office, Muang, Rayong
TEL: +66-38-918-400

วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕

เรียน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดระยอง

เรื่อง ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงขอแต่งตั้งและเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ (คุณฤทัยรัตน์ สุจริตจิตร) โดยคณะกรรมการความ ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทเจจีซี โฮลดิ้ง คอร์ปอเรชั่น ดังมีรายชื่อ ต่อไปนี้

๑.	คุณทากิฮิโระ โอกิ	ประธาน
๒.	คุณซุนเฮ คาเนโกะ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
๓.	คุณคัตสึมะ คามิยะ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
๔.	คุณมาซาฮิโกะ โอนะ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
๕.	คุณบัญชา บุญช่วย	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
๖.	คุณสุนิวรรณ ช่างทอง	ผู้แทนลูกจ้าง
๗.	คุณโชคชัย สิงโตทอง	ผู้แทนลูกจ้าง
๘.	คุณไฉชา คาบานะ	ผู้แทนลูกจ้าง
๙.	คุณอุทัย ขจirimย์	ผู้แทนลูกจ้าง
๑๐.	คุณบุญจันทร์ ปาริยะ	ผู้แทนลูกจ้าง
๑๑.	คุณฤทัยรัตน์ สุจริตจิตร	กรรมการและเลขานุการ

20 ม.ค. 2555

โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน คุณ มีหน้าที่
ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอัน เนื่องจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

(๒) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับ ความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยใน

JGC JGC HOLDINGS CORPORATION

Rayong Site Office

11 Phangmuang Chapoh 3-2 Road, Huaipong, Muang, Rayong 21150 Thailand
PO Box 30, Map Ta Put Post Office, Muang, Rayong
TEL: +66-38-918-400

การทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

(๓) ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๔) พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ ๓ รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอนายจ้าง

(๕) สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

(๖) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้างหัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(๗) วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ

(๘) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง

(๙) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอนายจ้าง

(๑๐) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๑๑) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นายทากิชิโร่ โอกิ)

(Mr. Takehiro Oki)

ผู้จัดการโครงการ

บริษัท เจจีซี โฮลดิ้ง คอร์ปอเรชั่น

ภาคผนวก ข-21

เอกสารขึ้นทะเบียน จป.



รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

วันที่ 29 สิงหาคม 2562

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง ได้รับแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

บริษัท เจจีซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (โครงการฮาโมนี H-47)

โดยแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับ หัวหน้างาน

จำนวน 1 คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขรหัส จป.
1	นายโชคชัย สิงห์โตทอง	กสร.จป.ง 221-042959

หมายเหตุ ให้นายจ้างแจ้งรหัสประจำตัวหรือถ่ายสำเนาให้ จป.ให้ทราบเลขรหัส กรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้ดำเนินการ ดังนี้ .-

- กรณีจป.เปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานหรือเปลี่ยนระดับ ให้บริษัทฯ แจ้งออกหรือจป.แจ้ง ระบุวันที่ออก ณ สำนักงานฯ ภายใน 15 วัน
- ถ้ามี จป. คนใหม่ให้ดำเนินการแจ้งขึ้นทะเบียน ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง (ถ้าจป.เคยแจ้งขึ้นทะเบียนมาก่อนแจ้งด้วย)

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง พื้นที่ 1 (ภารกิจด้านความปลอดภัยในการทำงาน)

โทรศัพท์ 038-694117-9 ต่อ 115

โทรสาร 038-694117-9 ต่อ 601-602



รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (ขึ้นทะเบียนผ่านทางอีเมล)

วันที่ 28 มีนาคม 2565

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง ได้รับแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

บริษัท เจจีซี โฮลดิ้งส์ คอร์ปอเรชั่น (ฮาโมนี โปรเจ็ค)

โดยแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

จำนวน 3 คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขรหัส จป.
1	น.ส.ฤทัยรัตน์ สุจริตจิตร	กสร.จป.ว 221-003924
2	นายสุรเดช อินทร์เพชร	กสร.จป.ว 221-004986
3	น.ส.ธนาวุฒิ สุราษฎร์มณี	กสร.จป.ว 221-004987

หมายเหตุ ให้นายจ้างแจ้งรหัสประจำตัวหรือถ่ายสำเนาให้ จป.ให้ทราบเลขรหัส กรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้ดำเนินการ ดังนี้ :-

1. กรณีจป.เปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานหรือเปลี่ยนระดับ ให้บริษัทฯ แจ้งออกหรือจป.แจ้ง ระบุวันที่ออก ณ สำนักงานฯ ภายใน 15 วัน
2. ถ้ามี จป. คนใหม่ให้ดำเนินการแจ้งขึ้นทะเบียน ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง (ถ้าจป.เคยแจ้งขึ้นทะเบียนมาก่อนแจ้งด้วย)

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง พื้นที่ 1 (ภารกิจด้านความปลอดภัยในการทำงาน)

โทรศัพท์ 038-694117-9 ต่อ 115

โทรสาร 038-694117-9 ต่อ 601-602